

Рассмотрено педагогическим советом
протокол №1 от 21.08.2023

Утверждено _____
Директор школы Насибуллин Р.Р.
Приказ №98 от 22.08.2023



Положение
о детской общественной организации «Дуслык»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Мамаширская средняя школа»
Кукморского муниципального района Республики Татарстан

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № 1 от 21.08.2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность детской общественной организации «Дуслык», являющейся органом школьного ученического самоуправления.

1.2. Деятельность ДОО «Дуслык» осуществляется на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции РФ, Закона РФ “Об общественных объединениях”, Федерального закона “О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений”, Устава школы.

1.3. ДОО «Дуслык» осуществляет свою деятельность на принципах гуманизма, демократии, приоритета общечеловеческих ценностей и интересов подростков, открытости для детских и иных организаций, разделяющих ее цели и задачи, на принципах добровольности, равноправия, самоуправления.

1.4. Учредителем ДОО «Дуслык» является педагогический совет школы.

1.5. Для координации работы в состав ДОО «Дуслык» входят директор, заместитель директора по воспитательной работе, педагог – организатор.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Цели ДОО «Дуслык»:

- Развитие социальной активности учащихся;
- Содействие развитию детского и молодежного движения в школе и за ее пределами;
- Формирование гражданственности и патриотизма.

2.2. Для достижения целей, ДОО «Дуслык» ставит перед собой следующие задачи:

- Привлечение учащихся к решению социально-значимых задач школы, к управлению школьными и общественными делами;
- Созданию оптимальных условий для эффективного использования свободного времени подростками;
- Формирование в школе единой взаимосвязанной системы школьных первичных организаций.

2.3. В соответствии с возложенными на него задачами ДОО «Дуслык»:

- Оказывает координирующую, методическую и консультативную помощь активам классов;
- Организует и проводит учебно-развивающие занятия для учащихся школы;
- Принимает участие в планировании воспитательной работы школы;
- Организует работу по осуществлению воспитательных проектов в школе.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Во главе ДОО «Дуслык» находится Сенат школы. Его основу составляют: Председатель и руководители секторов (направлений деятельности организации).

3.2. Председатель ДОО «Дуслык» координирует работу секторов, ведет заседания Сената.

3.3. Председатель ДОО «Дуслык» выбирается из членов актива детской организации открытым голосованием.

3.4. Работа ДОО «Дуслык» строится на основе планирования.

3.5. Сенат детской организации 1 раз в месяц проводит заседания, на которых планируется и анализируется каждое коллективное творческое дело, проведенное членами ДОО «Дуслык» в школе и вне школы.

3.6. ДОО «Дуслык» включает в себя следующие сектора:

- Культурно-массовый сектор;

- Сектор образования и науки;
- Сектор труда и спорта;
- Информационный сектор;
- Шефский сектор;
- Сектор школьной службы безопасности;
- Сектор здоровья и экологии.

- **Культурно-массовый сектор**

Сектор отвечает за подготовку и проведение вечеров отдыха, праздников, фестивалей, выставок, конкурсов.

- **Сектор образования и науки**

Сектор отвечает за создание условий для учебной деятельности, сбор информации об учебном процессе, проведение интеллектуальных игр.

- **Сектор труда и спорта**

Сектор отвечает за подготовку и проведение спортивных соревнований, участие в общегородских и районных спортивных мероприятиях, сбор информации о достижениях учащихся школы, отвечает за распределение классов для организации дежурства по школе, обеспечение сотрудничества между учителями и учащимися. Отвечает за пропаганду здорового образа жизни.

- **Информационный сектор**

Сектор отвечает за формирование имиджа школы, выпуск школьной газеты, обмен информацией с другими организациями.

- **Шефский сектор**

Министерство заботы отвечает за проведение мероприятий для младших школьников, оказание помощи им, проведение субботников, благотворительных акций, заботу о ветеранах. Организует работу вожатых в подшефных классах.

- **Сектор школьной службы безопасности**

Дежурство на школьных мероприятиях (ОППН, совместно с родителями), совместные мероприятия с правоохранительными организациями.

- **Сектор здоровья и экологии**

Проведение экологических рейдов в школе. Разработка и оформление экологических стендов. Организация и проведение бесед, посвященных здоровому образу жизни и экологии. Организация и проведение физминуток. Подбор презентаций и видео материалов по здравоохранению и экологии.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Члены ДОО «Дуслык» имеют право:

- Получать административную поддержку при подготовке и проведении мероприятий.
- Получать информацию от администрации школы о проводимых школьных, районных, городских, республиканских, всероссийских и международных мероприятиях.
- Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни школы.
- Соблюдать Устав школы.
- Допускать представителей педагогического коллектива на проводимые заседания.
- Оказывать содействие представителям педагогического коллектива в ознакомлении с деятельностью детской организации.
- Ставить в известность администрацию школы о проведении планируемых мероприятий.

5. ЧЛЕНСТВО ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Членами ДОО «Дуслык» могут быть учащиеся 2 - 11 классов из числа актива классов.

5.2. Членство в Совете прекращается в связи с:

- добровольным выходом;
- исключением по решению Сената за действия, несовместимые с данным положением либо за нарушение правил внутреннего распорядка школы.